

# Riskien arvioinnin toteutus

## 1. Päätös arvioinnin toteuttamisesta

Riskien arviointi on työntajan vastuulla, Työnantaja varaa resurssit arvioinnin toteuttamiseen, määrittelee arviointiin liittyvät tehtävät ja nimeää henkilöt näihin tehtäviin.

## 2. Arviointiryhmä

Toimiva työsuojeluorganisaatio tai arviointia varten perustetaan erillinen arviointiryhmä. Arviointikohteissa työskenteleviä työntekijöitä on tärkeä kuunnella erityisriskien arvioinnissa käytetään asiantuntija-apua ja yksityiskohtaisempaa arviointia. Työterveyshuollon asiantuntija

## 3. Lähtötiedot

- aiemmat turvallisuusselvitykset
- työterveyshuollon työpaikkaselvitys
- sairauspoissaolotilastot
- tapaturma- ja vaaratilanneilmoitukset
- kemikaaliluettelot ja käyttöturvallisuustiedotteet
- työprosessien kuvaukset

## 4. Arviointikohteiden valinta

- osastot
- tuotantolinjat
- prosessien osat
- työpisteet
- toimipisteet
- työtehtävät tai tiimit

## 5. Vaaratekijöiden tunnistaminen

Selvitetään arviointikohteessa tehtävät työt ja toiminnot, havainnoimalla työn tekemistä ja haastatteleamalla työntekijöitä tarkistuslistat lisäävät vaarojen ja haittojen tunnistamisen järjestelmällisyyttä. Poikkeavat tilanteen kuten huolto- ja korjaustyöt, loma-ajat, työvuorot ja sijaisten ja harjoittelijoiden käyttö tunnista vaaralle alttiiksi joutuvat henkilöt

## 6. Riskin suuruuden määrittäminen

Seurausten vakavuuteen vaikuttavat muun muassa:

- haitan luonne, lievä / vakava
- seurausten laajuus, montako henkilöä loukkaantuu
- haitan palautuvuus / palautumattomuus
- haitallisten vaikutusten kesto, lyhytkestoinen / pitkäkestoinen

Tapahtuman todennäköisyyteen vaikuttavia tekijöitä:

- haitallisen tapahtuman esiintymistiheys
- haitallisen tapahtuman kesto
- mahdollisuudet ennakoida haitallisen tapahtuman esiintyminen
- mahdollisuudet ehkäistä haitallinen tapahtuma

## 7. Riskin merkittävyyden arviointi

Todennäköisyys	Seuraukset		
	Vähäiset	Haitalliset	Vakavat
Epätodennäköinen	1. Merkityksetön riski	2. Vähäinen riski	3. Kohtalainen riski
Mahdollinen	2. Vähäinen riski	3. Kohtalainen riski	4. Merkittävä riski
Todennäköinen	3. Kohtalainen riski	4. Merkittävä riski	5. Sietämätön riski

## 8. Toimenpiteiden valinta

Toimenpiteitä voidaan arvioida seuraavien kriteerien mukaan

- turvallisuustason kasvu
- vaikutusten laajuus
- vaatimusten täyttyminen
- toiminnan sujuvuuden lisääntyminen
- kustannustehokkuus

## 9. Tulosten raportointi ja hyödyntäminen

Riskien arvioinnista saatua tietoa hyödynnetään seuraavissa toimenpiteissä

- työnopastus ja perehdyttäminen
- työ- ja käyttöohjeet
- työsuojelun toimintaohjelma
- työsuojelun toimintasuunnitelma
- työterveyshuollon toiminnan suunnittelu
- työympäristön selvitysten ja mittausten suunnittelu
- työpisteiden ja työn kulkujen suunnittelu ja muuttaminen.

## 10. Seuranta

Kirjataan toteutetut toimenpiteet arvioinnin tuloksiin.

Arvioidaan uudelleen niiden riskien suuruus, joihin toimenpiteillä on vaikutettu.

Selvitetään arvioinnin perusteella tehtyjen toimenpiteiden mahdollisesti aiheuttamat uudet vaarat ja arvioidaan niiden aiheuttamien riskien suuruus.

Riskien arviointi on jatkuvaa toimintaa. Riskien arviointia tarvitaan muutostilanteiden yhteydessä kuten toiminnan laajentuessa, toiminnan luonteen muuttuessa, organisaation uudelleenjärjestelyjen, toimitilojen remontin tai henkilöstömuutosten yhteydessä.